

УТВЕРЖДЕНА  
Директором Благотворительного фонда помощи  
социально-незащищенным гражданам «Нужна помощь»  
Жуковой С.А.  
(Приказ № 14 от 07.06.2022)

Размещена на сайте: 07.06.2022

## **Публичная оферта о заключении договора на оказание услуг № 8**

### **1. Значение настоящей публичной оферты**

1.1. Настоящая публичная оферта (далее – оферта) является предложением Благотворительного фонда помощи социально-незащищенным гражданам "Нужна помощь" в лице директора Жуковой Софьи Алексеевны, действующего на основании Устава, (далее – Фонд) заключить с любым физическим лицом или юридическим лицом, включая индивидуальных предпринимателей, кто отзовется на оферту (далее – Заказчик), **договор об оказании информационно-консультационных услуг** (далее – услуги) в соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1.2. Оферта действует бессрочно. Фонд вправе отменить оферту в любое время без объяснения причин. Оферта может быть изменена Фондом без предварительного уведомления.

1.3. Недействительность одного или нескольких условий оферты не влечет недействительности всех остальных условий оферты.

1.4. Полным и безоговорочным акцептом настоящей оферты является осуществление Заказчиком оплаты услуг Фонда. В отношении услуг, предлагаемых Фондом по акциям (специальным предложениям при их наличии) с условиями оплаты частями полным и безоговорочным акцептом настоящей оферты является осуществление Заказчиком оплаты первой части от стоимости услуг.

1.5. Местом размещения оферты считается город Москва, Российская Федерация.

1.6. Настоящий договор является договором присоединения в соответствии со ст. 428 Гражданского кодекса Российской Федерации. Условия настоящего договора принимаются Заказчиком путем присоединения к договору в целом. При этом Заказчик подтверждает, что настоящий договор не содержит обременительных для него условий, которые он не принял бы при наличии у него возможности участвовать при определении условий настоящего договора. Фонд готов заключать договоры и на других условиях, нежели те, что предусмотрены в оферте. Любое заинтересованное лицо вправе обратиться для заключения соответствующего договора в Фонд по адресу электронной почты [education@nuzhnapomosh.ru](mailto:education@nuzhnapomosh.ru).

### **2. Предмет договора**

2.1. Предметом настоящего договора является оказание Фондом информационно-консультационных услуг в виде проведения online мероприятий (вебинаров, тренингов, интенсивов, далее – Курс) и/или предоставления доступа к их записям (далее – записи).

С подробным описанием конкретных Курсов и записей Заказчик может ознакомиться на сайте Фонда в каталоге в соответствующем разделе сайта Фонда: <https://edu.nuzhnapomosh.ru/education/> (далее – сайт Фонда).

2.2. По настоящему договору Фонд оказывает следующие услуги:

- подготовка программы и разработка плана проведения online мероприятий (для Курса);

- полное организационное сопровождение online мероприятий (для Курса);
- проведение online мероприятий, предусмотренных в рамках выбранной Заказчиком информационно-консультационной услуги, с использованием трансляции в сети Интернет (для Курса);
- предоставление записи в электронном виде с помощью сети Интернет – на сайте Фонда (для записи);
- предоставление доступа в личный кабинет Заказчика на сайте <https://nuzhnapomosh.ru/> (далее – Личный кабинет) для обеспечения доступа к Курсу, записи.

2.3. Условия, сроки (даты), программа, продолжительность, формы проведения и стоимость проведения Курсов указываются на сайте Фонда на странице соответствующего Курса. Дата и время проведения Курса могут также сообщаться представителями Фонда лично Заказчику путем направления уведомления на контактный e-mail, при этом Заказчик обязан самостоятельно и заблаговременно проверять получение уведомления, исходящего от Фонда. Дополнительная информация о стоимости может быть получена по адресу электронной почты [education@nuzhnapomosh.ru](mailto:education@nuzhnapomosh.ru).

2.4. В случае оказания услуг по предоставлению доступа к записи, доступ предоставляется бессрочно. При этом в случае проведения Фондом работ по изменению (обновлению) системы управления контентом и/или структуры сайта Фонда, доступ к записям в рамках сайта Фонда может быть прекращен, но не ранее, чем через 1 (один) год с момента заключения договора.

### **3. Порядок оплаты услуг (акцепта оферты) и их принятия**

3.1. Заказчик осуществляет акцепт оферты путем совершения следующих действий:

- 3.1.1. Оформление заказа на проведение Курса и/или предоставления доступа к записям на соответствующей странице сайта Фонда;
- 3.1.2. Оплата заказа – выбранных Заказчиком услуг – путем использования функционала сайта Фонда любыми доступными способами.

Заказчик подтверждает, что до момента заключения договора (акцепта настоящей оферты) получил от Фонда всю полную информацию о сроках, условиях и порядке оказания услуг.

3.2. Заказчик для оформления заказа обязан предоставить Фонду следующие данные:

- фамилия, имя и отчество Заказчика (представителя Заказчика);
- контактный e-mail;
- контактный номер телефона для связи;
- промокод (при наличии).

3.3. Заказчик оплачивает услуги по договору в размерах, установленных на сайте Фонда. Оплата услуг Фонда осуществляется путем оплаты банковской картой на сайте Фонда или прямым переводом с банковского счета по реквизитам Фонда. По предварительному согласованию с Фондом оплата при наличии технической и юридической возможности может быть произведена иным не противоречащим законодательству способом.

Оплата услуг осуществляется в размере 100% предоплаты (иной порядок оплаты возможен в соответствии с условиями проведения акций (специального предложения). Датой оплаты считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Фонда.

3.4. Фонд находится на УСН и не является плательщиком НДС в соответствии с п. 2 ст. 346.11 Налогового Кодекса Российской Федерации.

3.5. Факт перечисления денежных средств на счет Фонда свидетельствует о полном согласии Заказчика с условиями договора и об акцепте оферты (заключении договора).

3.6. Услуги считаются оказанными надлежащим образом Заказчику в полном объеме, если в течение десяти дней с момента окончания оказания информационно-консультационных услуг Фонд не получил от Заказчика мотивированных письменных возражений по качеству оказанных услуг, при этом Заказчик прошел регистрацию в личном кабинете и посетил (получил доступ) не менее 1 online мероприятия (записи). В любом случае отсутствие любых письменных замечаний в течение установленного срока считается признанием факта надлежащего качества услуг.

Моментом окончания оказания услуг по проведению Курса считается дата последнего мероприятия. Моментом окончания оказания услуг по предоставлению доступа к записям – день, следующий за днем предоставления доступа.

3.6.1. При этом, если Заказчик является индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, оплата может производиться на основании выставленного Фондом счета. После оказания услуг в таком случае Фонд в течение 5 (пяти) рабочих дней предоставляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных услуг. В течение 5 (пяти) рабочих дней Заказчик принимает оказанные услуги, подписывает акт сдачи-приемки оказанных услуг и направляет его Фонду, либо направляет Фонду мотивированный отказ в его подписании. Если Заказчик не направит в адрес Фонда подписанный акт или мотивированные замечания на акт сдачи-приемки оказанных услуг, акт считается принятым без замечаний и является подтверждением своевременного и качественно оказанных услуг. Любые документы направляются сторонами друг другу по адресам электронной почты. Такой способ обмена документами и информацией является надлежащим. Оригиналы документов направляются по требованию Заказчика почтой России заказным письмом с уведомлением или курьерской службой.

#### **4. Права и обязанности сторон**

4.1. Фонд обязуется:

4.1.1. предоставить необходимую информацию для оформления заказа на участие в Курсе и/или предоставления доступа к записи. Информация размещается на сайте Фонда;

4.1.2. осуществлять консультационную поддержку относительно предоставляемых услуг, порядка и правил оформления заказа по адресу электронной почты [education@nuzhnapomosh.ru](mailto:education@nuzhnapomosh.ru);

4.1.3. в случае изменения условий проведения Курса (даты, времени, формы, места проведения и иных изменениях) и/или предоставления доступа к записям уведомить Заказчика не менее чем за 1 (один) календарный день до начала действия таких изменений;

4.1.4. организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг в форме и сроки, указанные на сайте Фонда.

4.2. Фонд имеет право:

4.2.1. проводить фото- и видеосъемку во время оказания услуг и использовать полученные при фото- и видеосъемке материалы по своему усмотрению, в том числе путем публикации на сайте Фонда. Фонду принадлежит исключительное право на указанные материалы;

4.2.2. изменять даты, время и форму проведения Курса и/или предоставления доступа к записям при условии предварительного уведомления Заказчика;

Фонд вправе уведомить Заказчика об указанных изменениях путем размещения информации на сайте Фонда. При этом Заказчик обязан самостоятельно ознакомиться с указанными изменениями. Уведомление об изменении времени и дат проведения Курса также может быть направлено Заказчику путем предварительной отправки письма на контактный e-mail.

4.2.3. привлекать для оказания услуг соисполнителей или третьих лиц по своему выбору;

4.2.4. осуществлять запись проводимых мероприятий.

4.3. Заказчик обязуется:

4.3.1. оформляя заказ на услуги, заполнить необходимые обязательные поля (согласно пункту 3.2 оферты) на странице с указанием достоверной информации;

4.3.2. оплатить услуги Фонда на условиях и по стоимости, действующих для соответствующего Курса и/или записи в момент оплаты;

4.3.3. в случае передачи права на участие в Курсе, не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до начала Курса, уведомить об этом Фонд и в письменной форме сообщить все необходимые данные участника Курса – получателя услуги. В случае передачи права на участие в Курсе третьему лицу, на такое лицо также распространяются условия настоящего Договора, в том числе обязанности Заказчика.

4.3.4. соблюдать порядок и дисциплину при проведении Курса, не создавать своими действиями неудобства для других участников Курса, а также не мешать проведению Курса. При нарушении правил проведения Курса Фонд не несет ответственности за качество предоставления услуги, а также вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

4.3.5. незамедлительно в письменной (электронной) форме уведомлять Фонд об изменении своих контактных данных;

4.3.6. уведомить в письменной (электронной) форме Фонд об отказе от участия в Курсе.

## **5. Порядок рассмотрения возражений и возврата денежных средств**

5.1. Все претензии по качеству проведения Курса, предоставления доступа к записям принимаются в течение срока, указанного в пункте 3.6 оферты. Претензии, заявленные после установленного срока, Фондом не принимаются. При получении в указанный срок претензий со стороны Заказчика Фонд рассматривает их по существу в течение 14 (четырнадцати) календарных дней и принимает решение:

- об устранении недостатков и проведении дополнительных мероприятий, замене записи или возврате Заказчику денежных средств частично или в полном объеме; *или*
- об отказе в удовлетворении претензии, в том числе в случае отсутствия вины Фонда или необоснованности претензии.

5.2. Возврат денежных средств Заказчику осуществляется на основании письменного заявления с указанием паспортных данных (данных юридического лица) и реквизитов для перечисления денежных средств.

5.3. В том случае, если Заказчик уведомляет Фонд о своем отказе от участия в Курсе не позднее, чем за 3 (три) календарных дня до начала Курса, то Фонд возвращает денежные средства, перечисленные Заказчиком на счет Фонда, в полном объеме.

5.4. В случае, если Заказчик уведомляет Фонд о своём отказе от участия в Курсе менее чем за 3 (три) календарных дней до начала Курса, Фонд удерживает 20% уплаченной суммы в качестве расходов на подготовку Курса.

5.5. В том случае, если Заказчик уведомляет Фонд о своем отказе от участия в Курсе не позднее 7 (семи) календарных дней после начала Курса, продолжительность которого более 1 (одного) дня, Фонд удерживает 70% уплаченной суммы в качестве расходов на подготовку и проведение Курса.

5.6. При уведомлении Фонда об отказе от участия в Курсе в иной срок, Фонд вправе удержать 100% от уплаченной суммы в качестве расходов на подготовку и проведение Курса.

5.7. Фонд возвращает Заказчику денежные средства в течение 30 (тридцати) дней с момента получения уведомления. При этом, если Заказчику был предоставлен доступ в Личный кабинет, то при возврате денежных средств доступ ко всем материалам закрывается.

5.8. Фонд оставляет за собой право прекратить оказание услуг Заказчику без возврата уплаченных Заказчиком денежных средств в случае нарушения Заказчиком установленных правил поведения при оказании услуг. Указанными нарушениями являются, в частности: распространение рекламных сообщений и спама, нецензурные высказывания, оскорбления участников мероприятий, распространение сведений, носящих заведомо ложный характер, а также иные действия, представляющие собой нарушения требований законодательства Российской Федерации.

## **6. Ответственность Сторон**

6.1. Фонд ни в коем случае не несет ответственности за недостижение Заказчиком каких-либо результатов, связанных с практическим применением информации, предоставленной в рамках Курса. Любые рекомендации, представленные на Курсе, реализуются Заказчиком на свой риск.

6.2. Фонд не несет ответственности из-за невозможности оказания услуг Заказчику по причинам, связанным с нарушением работы Интернет-канала, оборудования или программного обеспечения со стороны Заказчика.

6.3. В случае, если Заказчик, по причинам, не зависящим от Фонда, не принял участие в проведении Курса, то услуги считаются оказанными надлежащим образом.

## **7. Результаты интеллектуальной деятельности**

7.1. Все информационные материалы, предоставляемые Фондом Заказчику в процессе оказания услуг, являются результатами интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат Фонду.

7.2. Использование результатов интеллектуальной деятельности без письменного согласия Фонда является нарушением исключительного права Фонда, что влечет за собой гражданскую, административную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Заказчик не имеет права копировать и распространять текстовые, аудио- и видеоматериалы Курса, а также записи полностью или частично, вести запись трансляций Курса, а также фиксировать содержание таких Курсов полностью или частично каким-либо способом и/или на какой-либо материальный носитель без письменного согласия Фонда, что будет считаться нарушением исключительного права Фонда и влечет за собой гражданскую, административную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **8. Прочие условия**

8.1. Обязанность Фонда по оказанию услуг возникает с момента акцепта оферты Заказчиком и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств. В связи с окончанием действия договора Фонд закрывает Заказчику доступ в Личный кабинет и/или к материалам Курса, размещенным на сайте Фонда.

8.2. Акцептуя условия оферты и осуществляя оплату на сайте Фонда Заказчик (представители Заказчика) в целях идентификации указывает свои реквизиты: фамилию, имя, отчество, номер телефона, адрес электронной почты, банковские реквизиты – и дает согласие на обработку

Фондом его персональных данных, а именно на совершение в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), трансграничную передачу, обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение – с целью выполнения Фондом своих обязательств принятых по Договору. Срок использования предоставленных Заказчиком данных — 5 (пять) и более лет. Заказчик также дает свое согласие на передачу его персональных данных Фондом следующему третьему лицу:

- ООО «Учетные Технологии», ОГРН 5077746305654, адрес места нахождения: г. Москва, бульвар Цветной, д. 26 стр. 1 этаж ЦОКОЛЬНЫЙ ком. 29 (в целях обработки им персональных данных, необходимой для проведения платежных операций, а также исполнения возложенных на Фонд обязанностей о бухгалтерском учете, а также о налогах и сборах).

8.3. Заказчик также дает согласие Фонду на использование информации о себе, своих взаимоотношениях с Фондом, анкетных данных, данных о своей деятельности, переданных Фонду в рамках исполнения настоящего Договора, о факте получения услуг Фонда в рамках распространения информации о деятельности Фонда путем публикации материалов на сайте Фонда и в социальных сетях, а также иных средствах и каналах коммуникации, в том числе в средствах массовой информации.

8.4. Заказчик (представители Заказчика) также дает согласие на использование своего изображения, вошедшее в результаты интеллектуальной деятельности Фонда. В случае несогласия Заказчика на использование его изображения, он уведомляет об этом Фонд в письменной форме по электронному адресу [education@nuzhnapomosh.ru](mailto:education@nuzhnapomosh.ru).

8.5. Заказчик подтверждает, что все условия Договора ему ясны, и он принимает их безусловно и в полном объеме.

8.6. Оферта подлежит официальному опубликованию на сайте <https://edu.nuzhnapomosh.ru/education/> и вступает в силу с момента такого опубликования.

## **9. Реквизиты Фонда:**

**Благотворительный фонд помощи**

**социально-незащищенным гражданам "Нужна помощь"**

Адрес: 123056, город Москва, ул. Зоологическая, дом 26, стр. 2, эт. 4, ком. 1а

ИНН 9710001171, КПП 770301001

ОГРН 1157700014053

р/с 40703810701270000111

в ТОЧКА ПАО БАНКА "ФК ОТКРЫТИЕ"

к/с 30101810845250000999

БИК 044525999

[education@nuzhnapomosh.ru](mailto:education@nuzhnapomosh.ru)